



# Regulamento Interno

## 1. Normas Gerais

A admissão do aluno é feita após inscrição anual, pagamento da mesma e da primeira mensalidade (valores não reembolsáveis em caso de desistência).

Para evitar a sobrelocação das salas, é necessária a comunicação prévia da alteração de dias/modalidade, sendo o acerto da mesma feita na mensalidade do mês seguinte.

## 2. Inscrição e renovação de inscrição

A inscrição é válida por um ano lectivo. A (re)inscrição deverá ser feita presencialmente pelo EE do aluno, mediante o preenchimento da ficha de inscrição e o respectivo pagamento.

## 3. Mensalidade

A mensalidade é paga até ao dia 8 do mês a que se refere. Após esse período é aplicada uma multa de 1.50€ por cada dia de atraso. Se a mensalidade não for regularizada até ao dia 15 do mesmo mês, a inscrição do aluno poderá ser anulada.

Não serão compensados nem descontados na mensalidade feriados ou dias que o aluno não compareça, quando, neste caso, não avisado com, pelo menos, 48 horas de antecedência.

Em caso de desistência, não serão restituídos quaisquer valores até então pagos.

O pagamento das mensalidades pode ser feito por cheque, em numerário, através de Mbway ou por transferência bancária para o IBAN PT50 003502910003451790037. Neste caso, a transferência deverá ser feita até ao dia 6 do mesmo mês.

## 4. Encerramento

O “Além Escola” encerrará nos seguintes dias:

- Todos os feriados nacionais e do município;
- 24, 26 e 31 de dezembro;
- 3ª feira de Carnaval
- 2ª feira de Páscoa

#### 5. Outras situações

O “Além Escola” não se responsabiliza pela perda de valores ou objectos pessoais que os alunos tenham em seu poder durante a permanência nas instalações.

Este documento é feito em duplicado, ficando uma cópia com cada uma das partes.

Aveiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_

O EE: \_\_\_\_\_

A responsável: \_\_\_\_\_